



سياسة التعاامل مع الشركاء المنفذين والاطراف الثالثة

المقدمة

1

الهدف

2

النطاق

3

التعريفات

4

السياسات

5

المسؤوليات:

6

اعتماد مجلس الإدارة

7

تتمثل هذه السياسة التعريف بالمبادئ والآداب والاخلاق الاسلامية منبع الاساس لسلوك الفرد، ونشر القيم مع تعزيز القيم المهنية والاخلاقية في علاقة الموظف مع زملائه ورؤسائه، والتي تندرج تحت إطار تنمية روح المسؤولية والالتزام بها مع تعزيز ثقة العملاء بالخدمات التي تقدمها الجمعية، والعمل على مكافحة الفساد بشتى صورة.

الهدف

١. ضمان جودة وموثوقية الخدمات.

٢. تعزيز التكامل والتعاون.

٣. الامتثال للمعايير القانونية والأخلاقية والبيئية والاجتماعية.

٤. إدارة المخاطر المحتملة.

تعدد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم علاقات تعاقدية وتطوعية في الجمعية، ويستثنى من ذلك من تصدر لهم سياسات خاصة وفقاً للأنظمة.

التعريفات

المعنى بالتوضيح	الكلمة (اللفظ)
جمعية تراميم لترميم منازل الأسر المتعففة	الجمعية
سياسات وإجراءات الإدارة	الدليل
هي مجموعة من القواعد والتوجيهات والمبادئ التي تحدد الإطار العام لعمل الجمعية وتوجهاتها وتوضح كيفية تنفيذ أهدافها وتحقيق رؤيتها، تهدف إلى توجيه سلوك الموظفين والمديرين داخل الجمعية وضمان التوافق مع القوانين واللوائح الصادرة عن الحكومة أو الجهات المختصة في القطاع غير الربحي.	السياسة
هو مجال تطبيق السياسة أو مدى صلاحيتها.	النطاق
هم الأفراد أو الشركات أو المنظمات التي يتم التعاقد معها من قبل جمعية تراميم لتنفيذ أنشطة أو مهام محددة نيابة عنها.	الشركاء المنفذون
هم الأفراد أو الشركات أو المنظمات التي ليست طرفاً مباشراً في عقد بين جهة ما وشريكها المنفذ، ولكن قد تكون لها صلة بالأنشطة أو المهام التي يتم تنفيذها.	الأطراف الثالثة
تُشير إلى السلوك الأخلاقي والممارسات الشفافة في بيئة العمل.	نزاهة الأعمال
تتعلق بالأساليب والممارسات التي ينبغي لأعضاء الجمعية الالتزام بها عند المشاركة في أنشطة المنافسة مع الجمعيات الأخرى أو الكيانات الأخرى ذات الصلة.	المنافسة الشريفة

اختيار المورد والمراقبة:



يجب ان يكون لدى الشركاء، نظام لمراقبه مدى امتثال الموردين والمقاولين.



يجب ان تطبق الجمعية المبادئ المنصوص عليها في هذه السياسة عند اختيار شركائهم ومورديه.

نزاهة الاعمال:

يحظر على الشركاء المنفذين تقديم او دفع او طلب او قبول أي شيء، او صنع الانطباع بذلك، للتأثير بشكل غير لائق على القرارات او الاجراءات المتعلقة باي من اعمال وانشطة الجمعية.

يجب ان يداوم الشركاء على العمليات والاجراءات لمنع الانشطة الفاسدة واكتشافها.

المنافسة الشريفة:

يجب ان تجري الجمعية والشركاء المنفذين اعمالهم بما يتوافق مع قواعد المنافسة الشريفة والقوية وبما يتوافق مع نظام المنافسة السعودي، سعياً لمكافحة الاحتكار.

يجب ان تستخدم الجمعية الشركاء المنفذين ممارسات الاعمال العادلة بما في ذلك الاعلانات الدقيقة والحقيقة.

دقة سجلات الاعمال:

- 01... يجب ان تقيّد وتتطابق الدفاتر والسجلات المالية وفق معايير ومبادئ المحاسبة العام .
- 02... يجب ان تكون السجلات كاملة ودقيقة من جميع الجوانب المالية
- 03... يجب ان تكون السجلات مقروءة وواضحة وتعكس المعاملات والمدفوعات الفعلية
- 04... يجب الا تستخدم الجمعية والشركاء المنفذين أي اموال غير مسجله ومقيدة في الدفاتر.

حماية المعلومات:

- 1 يجب ان تحمي الجمعية والشركاء المنفذين حقوق الملكية والفكرية والمعلومات السرية، والتي تشمل أي معلومات شخصية يتم جمعها او تخزينها او معالجتها.
- 2 يجب ان يعملوا على منع فقدان او اساءة استخدام او سرقة او الوصل غير المناسب للملكية الفكرية والمعلومات السرية او كشفها او تغييرها.
- 3 يجب توفير سبل الحماية من الاتصالات غير المرخصة به او/ نشر المعلومات التي تم الحصول عليها.

جودة المنتج:

يجب ان يضمن الشركاء المنفذين المشاركين في عملية الامداد بالمواد / المنتجات واختبارها وتغليفه والانضباط بلوائح الجودة.

يجب ان تكون الوثائق او البيانات ذات صلة بالمواد / التي تم القيام بها، اصلية ودقيقة ومراقبة وقابلة للاستعادة وامنة بحيث لا يمكن التلاعب بها بشكل مقصود او غير مقصود.

يجب امتثال الشركاء المنفذين لكل متطلبات الاحتفاظ بالسجلات التي تضعها الجهات ذات العلاقة وكذلك تلك المنصوص عليها في أي اتفاقية موقعه مع الجمعية.

الامتثال للضوابط التجارية

يجب ان يتمثل الشركاء المنفذين لجميع ضوابط الاستيراد والتصدير المعمول بها وغيرها من الأنظمة



ابداء المخاوف:

يجب على الشركاء المنفذين ان تبين لهم بان موظفا لدى الجمعية او أي شخص يعمل نيابة عنها قد اشترك في سلوك غير نظامي او غير لائق، ابلاغ إدارة الجمعية فوراً.

أي فرد او جهة تعرف او تشك ان أحد شركاء الجمعية او من يعمل نيابة عنها قد اشترك في أعمال او أنشطة تنتهك قواعد السلوك المهنية، يجب ان تفصح عما لديه ومن ثم الإبلاغ عن المخاوف لإدارة الجمعية.

استقبال الشكاوى والافصاح عن المخاوف يديرها فريق متخصص، حيث يمكن الحفاظ على سرية هويتك (بقدر ما يسمح به النظام)



تطبيق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين الذين يعملون تحت إدارة وإشراف الجمعية الاطلاع على الأنظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والالمام بها والتوقيع عليها، والالتزام بما ورد فيها من احكام عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية. وعلى إدارة الموارد التنفيذية نشر الوعي بثقافة ومبادئ السلوك الوظيفي واخلاقيات الوظيفة وتزويد جميع الإدارات والاقسام بنسخة منها.

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف الثالثة
لجمعية تراميم لترميم منازل الأسر المتعففة – القصيم

في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته^٣

المنعقدة بتاريخ..... ١٤٤٦/١١/١٨ الموافق..... ٢٠٢٤/٧/٢٤

رئيس مجلس الإدارة

تراميم
TRAMIM
جمعية لترميم منازل الأسر المتعففة
Poor Homes Restoration Institution
تسجيل رقم 2299



شكراً لكم ...